

PÖYTÄKIRJA

nro 1/24

KOKOUSAIKA	2.5.2024, KLO 17.00–17.26
KOKOUSPAIKKA	TUUSULA, Kirkkotie 49 ja TEAMS
LÄSNÄ JÄSENET	Järvenpää Maria Kastruni (pj) Mia Rundgren(Vesa Müllerin) varajäsen Kerava Aino Lumme Iiro Silvander (vpj 2) Sipoo Lilli Kahri Peter Nortamo Kari Korhonen Toimitusjohtaja POISSA: Taisto Hujala Riitta Sedig
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	§:t 1–9

ASIALUETTELO

- Yv 1 § **KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**
- Yv 2 § **KOKOUSSIHTTEERIN JA PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**
- Yv 3 § **TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN**
- Yv 4 § **ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2023**
Liite 1 Arviointikertomus
- Yv 5 § **TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2023 SEKÄ VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE**
Liite 2 Tilinpäätösasiakirjat vuodelta 2023
Liite 3 Tilintarkastuskertomus
- Yv 6 § **SANTAKOSKEN VEDENOTTAMON TONTIN HANKINTA**
Liite 4 Kartta määräalasta
- Yv 7 § **YHTYMÄVALTUUSTON VARAJÄSENEEN VALINTA**
- Yv 8 § **PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLOPAIKKA JA -AIKA**
- Yv 9 § **VALITUSOSOITUS**

Yv 1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Yhtymähallitus on kokouksessaan 7.12.2023 32 § päättänyt yhtymävaltuuston kokouspäivämääräksi 2.5.2024.

Hallintosäännön 6 § mukaan: ”Yhtymävaltuuston kokouskutsu on vähintään kymmenen päivää ennen kokousta lähetettävä yhtymävaltuuston ja yhtymähallituksen jäsenille sekä jäsenten kunnanhallituksille.”

Kokouskutsu siihen liittyvine asiakirjoineen on lähetetty sähköpostitse 18.4.2024 jokaiselle yhtymävaltuuston jäsenelle. Varavaltuutetuille on yhtäaikaisesti lähetetty tiedoksi kokouksen ajankohta ja paikka. Kokouskutsu siihen liittyvine asiakirjoineen on lähetetty myös jäsenkuntien kunnanhallituksille sekä yhtymähallituksen jäsenille.

1.1.2004 voimaan tulleen kielilain mukaisesti kokouskutsu on lähetetty suomen ja ruotsinkielisinä.

Kuntalain 103 §:n mukaan ”valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä”.

Ehdotus:

Jäsenluettelon mukaan suoritettavan nimenhuudon perusteella yhtymävaltuusto päättää kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta.

Päätös:

Suoritettun nimenhuudon jälkeen kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yv 2 § KOKOUSSIITEERIN JA PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Ehdotus:

Hallintosäännön 72 § mukaan:

- "Valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja valtuuston sihteerinä toimii yhtymävaltuuston määräämä viranhaltija".
- "Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kulloinkin tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä".

Päätös:

Pöytäkirjanpitäjäksi valittiin toimitusjohtaja Kari Korhonen.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aino Lumme ja Mia Rundgren.

Yv 3 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Ehdotus:

Yhtymävaltuusto päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Ehdotettu työjärjestys hyväksyttiin.

Yv 4 § ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2023

TARK.LTK 9.4.2024 14 § ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2023

Lautakunta valmistelee vuoden 2023 arviointikertomusta. **Liite 2.**

Puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta hyväksyy vuoden 2023 arviointikertomuksen ja lähettää sen tiedoksi yhtymävaltuustolle.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti.

Yv 4 §

Liite 1 Arviointikertomus

Ehdotus: Yhtymävaltuusto merkitsee vuoden 2023 arviointikertomuksen tiedoksi.

Päätös:

Yhtymävaltuusto merkitsi vuoden 2023 arviointikertomuksen tiedoksi.



KESKI-UUDENMAAN VESI
KUNTAYHTYMÄ

TARKASTUSLAUTAKUNNAN

ARVIOINTIKERTOMUS

2023

**KESKI-UUDENMAAN VESI
KUNTAYHTYMÄ****ARVIOINTIKERTOMUS
Vuosi 2023****TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2023 KESKI-UUDENMAAN VESI
KUNTAYHTYMÄN YHTYMÄVALTUUSTOLLE****1. Tarkastuslautakunnan toiminta****Lautakunnan tehtävä**

Kuntayhtymän nimi on ollut 1.1.2019 alkaen Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, onko yhtymävaltuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet sekä seurata tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista.

Lautakunnan kokoonpano

Tarkastuslautakunnan varsinaiset jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet arviointikertomusvuonna ovat:

Varsinainen jäsen	Varajäsen	Paikkakunta
Vesa Müller, puheenjohtaja	Mia Rundgren	Järvenpää
Taisto Hujala, varapuheenjohtaja	Gazale Giray-Öngörür	Tuusula
Kia Lindström	Ari Tamminen	Sipoo
Maarit Vainio	Jari Nymark	Kerava

Tarkastuslautakunnan sihteerinä on toiminut kuntayhtymän tilintarkastaja HT, JHTT **Mark Lassfolk** BDO Audiator Oy:stä.

Tilintarkastaja on raportoinut 19.3.2024 Tarkastuslautakunnalle tilikauden 2023 tilintarkastuksesta. Tilintarkastus on suoritettu tarkastussuunnitelman mukaisesti. **Tarkastuslautakunta pitää tilintarkastustoiminnan voimavaroja riittävinä kuntayhtymän nykyiseen toimintaan nähden.**

Lautakunnan työskentely

Tarkastuslautakunta kokoontui vuoden 2023 toiminnan ja talouden arvioimiseksi kolme kertaa.

Tarkastuslautakunnan arviointi on suoritettu vuoden 2023 tilinpäätöksestä ilmenevien tietojen, sekä toimitusjohtajan katsauksen ja tilintarkastajan raportoinnin perusteella.

Tarkastuslautakunnan kokousten yhteydessä lautakunta on haastatellut kuntayhtymän toimitusjohtajaa.

Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota siihen, miten vuoden 2023 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ovat toteutuneet.

2. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

2.1. Toiminnalliset tavoitteet

Kuntayhtymän toiminnan laajuus

Kuntayhtymän vuonna 2023 myymä kokonaisvesimäärä jatkoi laskuaan ja laski -1,7 % edellisvuoteen verrattuna ja oli 9,9 milj. m³.

Tilikauden tulos ennen varauksia ja veroja on 23 442 euroa. Talousarvion varauduttiin -32 600 euron tulokseen, joten tilikauden tulos ylitti talousarvion, päätyen samalla positiiviseksi.

Veden laatu

Vedentuotantolaitoksilta lähtevän veden laadulle on asetettu hyvän talousveden kriteeri ja strategiset mittarit, joiden tavoitteena on veden laatupoikkeamien nollatoleranssi.

Suoritettujen analyysien perusteella veden laatupoikkeamia ei ole havaittu. Analyysijä suoritettiin (372) lukumääräisesti pitkää aikaväliä vastaavasti.

Toimintavarmuus

Vedensaannin käyttöhäiriöille on asetettu nollatoleranssi. Käyttöhäiriöitä ei ilmennyt. Näin ollen tavoitetaso 0 kpl/vuosi saavutettiin kertomusvuonna.

Tarkastuslautakunta toteaa, että kuntayhtymä saavutti kaikki toiminnalliset tavoitteet.

2.2. Taloudelliset tavoitteet

Talousarvioon nähden kuntayhtymä ylitti tulostavoitteet.

Toimintatulot ja toimintamenot nousivat edellisvuoden tasolta. Toimintatulot olivat 4,58 M€ ja toimintamenot -3,25 M€, mikä kerrytti vuoden toimintakatteeksi 1,33 M€.

Tilikauden tulos ylitti talousarvion tavoitteet. Tilikauden tulos oli 23 442 euroa, kun talousarviossa varauduttiin -32 600 euron tulokseen.

Investoinnit

Vuonna 2023 kuntayhtymän investoinnit toteutuivat hieman arviota pienempinä. Talousarviossa investointeihin oli varattuna 2,510 M€ ja toteutuneet investoinnit olivat 2,303 M€.

Suurimmat valmistuneet investoinnit olivat Ruohola-Mattila runkojohdon saneeraus Tuusulassa, sekä pääradan lisäraiteiden vuoksi saneeratut runkojohdot Keravan ja Tuusulan alueella. Automaatiojärjestelmän uudistus aloitettiin kertomusvuoden alussa ja hanke jatkuu vuoden 2024 lopulle saakka. Kellokosken vesitornia saneerattiin vuoden 2023 jälkimmäisellä puoliskolla. Nummenkylän uusilta kaivoilta rakennettiin yhdyslinjaa Korkeamäen vedenottamolle.

Tarkastuslautakunta toteaa, että kuntayhtymä saavutti taloudelliset tavoitteet.

2.3. Henkilöstö

Henkilöstömäärä on kasvanut yhdellä ja edistää samalla sukupuolten tasaisempaa jakaumaa kuntayhtymässä.

Sairauspoissaolojen määrä on ollut vuonna 2023 hyvin korkea, keskimäärin 23,8 päivää/henkilö. Epätavallisen korkea sairauspoissaolomäärää selittää, yksittäiset, pitkät ja suurimmaksi osaksi kertaluonteiset työkyvyttömyyden syyt, jotka eivät näyttäisi johtuvan työstä tai työympäristöstä.

3. Yhteenveto

Tarkastuslautakunnan arvion mukaan kuntayhtymän toiminta on ollut yhtymävaltuuston asettamien tavoitteiden mukaista.

Kuntayhtymä saavutti taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet.

Tuusulassa 9. päivänä huhtikuuta 2024

Vesa Müller
puheenjohtaja

Taisto Hujala

Kia Lindström

Maarit Vainio

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

Tarkka 2/9/2024 S 14
This document contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Yll 1/2 5/2024 - S 4 - Lite 1
Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

Maarit Hellevi Vainio

174647e7-9c84-4397-b5d7-bcb0fb1dba5c - 2024-04-12 16:19:31 UTC +03:00
BankID / MobileID - 70c9cc7d-74e3-4300-8c7c-22fcd5252753 - FI

Vesa Erik Müller

dec10243-035c-4fce-b03c-9ea9e91e87d3 - 2024-04-12 16:38:14 UTC +03:00
BankID / MobileID - 3565800d-2dc8-4203-99dd-96cd88fa2d58 - FI

Kia Kirsi Margit Lindström

f4b14fbf-e6e8-4224-a5dc-b01503cd1bad - 2024-04-12 17:10:46 UTC +03:00
BankID / MobileID - c45d6db5-dd23-47c9-b211-0de69eafe34b - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Yv 5 § **TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2023 SEKÄ VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE**

YH 7.3.2024 7 § TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2023

Liitteenä 1 on Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymän tilinpäätösasiakirjat vuodelta 2023 käsittäen seuraavat osat:

- **toimintakertomus**
- **talousarvion toteutumisvertailu**
- **tuloslaskelma**
- **rahoituslaskelma**
- **tase**
- **liitetiedot**
- **allekirjoitukset**

Vuosittain yhtymähallitus antaa kirjallisesti ns. vahvistusilmoituskirjeen, jossa ilmaistaan kirjanpidon ja tilinpäätöksen laatimisperiaatteet. Vahvistuskirje on tarkoituksenmukaista käsitellä tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä ja valtuuttaa yhtymähallituksen puheenjohtaja ja kuntayhtymän toimitusjohtaja yhdessä allekirjoittamaan vahvistuskirje yhtymähallitusta sitovana.

Toimitusjohtaja:

- Yhtymähallitus hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen (**liite 1**) ja allekirjoittaa sen.
- Yhtymähallitus esittää tilikauden tulokseksi ennen veroja ja varauksia 23 442,38 euroa ja tilikauden ylijäämäksi poistoeron muutoksen, vapaaehtoisten varausten ja verojen jälkeen 54 484,79 euroa.
- Yhtymähallitus esittää, että vuoden 2023 ylijäämä 54 484,79 euroa siirretään taseeseen omaan pääomaan tilikauden ylijäämäksi.
- Yhtymähallitus jättää tilinpäätösasiakirjat tilintarkastajan tarkastettaviksi.
- Yhtymähallitus lähettää tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle tiedoksi.
- Yhtymähallitus esittää tilinpäätöksen yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi.
- Yhtymähallitus valtuuttaa yhtymähallituksen puheenjohtajan ja toimitusjohtajan antamaan kirjallisen vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle (**liite 2**).

Liite 1 Tilinpäätös 2023

Liite 2 Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TARK.LTK 9.4.2024 15 § VUODEN 2023 TILINPÄÄTÖS

15 § *Vuoden 2023 tilinpäätös*

Yhtymähallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen 7.3.2024 § 7.

Tilinpäätös on luovutettu tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan käyttöön.

Toimitusjohtaja on esitellyt tarkastuslautakunnalle tilinpäätöstä 19.3.2024 § 4.

Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen.

Puheenjohtaja:

Lautakunta päättää

- lähettää tilintarkastuskertomuksen yhtymävaltuustolle tiedoksi.

- esittää yhtymävaltuustolle, että tilikauden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille yhtymähallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti.

Yv 5 §

Liitteet 2 ja 3

Ehdotus:

Yh: Yhtymähallitus esittää tilinpäätöksen (**liite 2**) yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi.

Yhtymähallitus esittää, että vuoden 2023 ylijäämä 54 484,79 euroa siirretään taseeseen omaan pääomaan tilikauden ylijäämäksi.

Tark.ltk: Lähettää tilintarkastuskertomuksen (**liite 3**) yhtymävaltuustolle tiedoksi.

Esittää yhtymävaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2023.

Päätös:

Yhtymävaltuusto hyväksyi vuoden 2023 tilinpäätöksen liitteineen.

Toimintakertomukseen tehtiin tekninen korjaus koskien henkilöstön sairaslomia

Yhtymävaltuusto päätti, että vuoden 2023 ylijäämä 54 484,79 euroa siirretään taseeseen omaan pääomaan tilikauden ylijäämäksi.

Yhtymävaltuusto merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023.

Yhtymävaltuusto hyväksyi vuoden 2023 tilinpäätöksen ja myönsi vastuuvapauden kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1-31.12.2023.



KESKI-UUDENMAAN VESI
KUNTAYHTYMÄ

TILINPÄÄTÖS AJALTA **1.1. - 31.12.2023**

Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymä
Y-tunnus 0131665-6
Kotipaikka: Tuusula
Kirkkotie 49
04310 Tuusula

Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymä

Sisällysluettelo	Tilikausi	1.1. - 31.12.2023
		Sivu
Toimintakertomus		1-10
Talousarvion toteutumisvertailu		11
Tuloslaskelma		12
Rahoituslaskelma		13
Tase		14-15
Liitetiedot		16-19
Tilinpäätöksen allekirjoitus		20
Tilinpäätösmerkintä		20

TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2023

1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa sekä arvio tulevasta kehityksestä

1.1 Toimitusjohtajan katsaus

Kuntayhtymän 56. toimintavuosi sujui teknisesti jo totutulla varmallalla tavalla. Veden laatu vedenottoamoilla oli moitteeton, eikä vedentoimituksessa esiintynyt ongelmia ja talouskin oli kunnossa.

Vuonna 2020 alkanut koronapandemia otettiin palvelutuotannossa huomioon ja viranomaisohjeita seurattiin. Varsinaiseen tuotantoon ei koronalla ollut ulospäin näkyviä vaikutuksia. Kokouksia pidettiin osin etäkokouksina, mutta myös läsnäolokokoukset olivat jälleen laajasti käytössä. Etätöitä tehtiin jonkin verran toimistohenkilökunnan keskuudessa.

Koronan alussa vedenkulutus kasvoi nopeasti jopa 30 %, mutta vähitellen kulutus tasoittui, eikä vastaavaa piikkiä enää viime vuosina ole esiintynyt.

Ukrainan sodan alkamisen myötä valmius- ja varautumisjärjestelmiä tarkasteltiin entistä kriittisemmin ja viranomaisten, vesihuoltopoolin sekä vesilaitosyhdistyksen ohjeistusta ja koulutuksia hyödynnettiin mittavasti.

Vuonna 2023 myyty kokonaisvesimäärä **laski** 1,7 % edellisvuoteen nähden ja oli 9,9 Mm³. 10 Mm³:n raja veden myynnissä ylitettiin vuosina 2020, 2021 ja 2022. Edellisen kerran laskua myynnissä edellisvuoteen nähden tapahtui viime vuoden lisäksi vuosina 2007, 2008 ja 2009. Myös tuolloin yleinen taloudellinen tilanne oli mollivoittainen.

Lisävesihankkeita jatkettiin aiempien vuosien tapaan:

- Rusutjärven virtausmallinnus tehtiin WSP Finland Oy:n toimesta. Raportti valmistui lokakuussa
- Hanketta on jatkettu imeytys- ja vedenottosimuloinnilla sekä maaperämallinnuksella
- Vuonna 2024 hanketta jatketaan mm. havaintoputkine kartoituksella, imeytysalueiden ja pohjavesimuodostuman tutkimuksilla.
- Myöhemmin päästäneen koeimeytysvaiheeseen ja edelleen lupahakemuksen jättämiseen
- Varsinaiseen rakentamisvaiheeseen menee vielä muutama vuosi

Jäsenkuntien talousveden tarvetta ja kuntayhtymän vedenottamoiden kapasiteettia aina vuoteen 2040 saakka selviteltiin konsulttityönä tehdyllä kapasiteettitarkastelulla vuonna 2022. Hanketta jatketaan lähivuosina verkoston kapasiteettitarkastelulla, jossa selvitetään verkoston kapeikot ja tarvittavat laajennusinvestointitarpeet vuoteen 2040 saakka. Tämä hanke käynnistetään, kun Rusutjärven tekopohjavesilaitoksen lisäkapasiteettiin saadaan luotettava näkemys.

Tulevina vuosina vesihuoltoverkostoja kunnostetaan vuosittain aiemmin tehdyn inventointihankkeen tulosten perusteella. Jäsenkuntien kaavoitushankkeiden sekä muiden maankäytöratkaisujen vuoksi runkojohtoja joudutaan siirtämään sekä rakentamaan uusia vedenkulutuksen kasvun mukaisesti.

Kuntayhtymän talous toteutui talousarviota paremmin. Toimintakate toteutui 15,7 % talousarviota suurempana ja vuosikate toteutui 2,4 % talousarviota paremmin. Vuoden 2023 tilikauden tulos on 23 442 €, kun talousarviossa varauduttiin - 32 600 €:n tulokseen. Toimintatuotot olivat yhteensä lähes 4,6 M€ (muutos +2,1 % edellisvuodesta) ja vuosikate noin 1,2 M€ (25,1 % tuotoista, muutos - 6,0 % edellisvuodesta). Tilikauden ylijäämäksi - pois-toeron vähennyksen sekä verojen jälkeen - tulee 54 485 €.

Investointeihin kertomusvuonna käytettiin yhteensä 2 303 642 euroa. Talousarviossa oli varauduttu 2 510 000 euron investointeihin.

Suurimmat valmistuneet investoinnit olivat Ruohola-Mattila runkojohdon saneeraus Tuusulassa sekä pääradan lisäraiteiden vuoksi saneeratut runkojohdot pääradan varressa Tuusulan ja Keravan alueella.

Automaatiojärjestelmän uudistus aloitettiin kertomusvuoden alussa ja hanke jatkuu vuoden 2024 lopulle saakka.

Kellokosken vesitornia saneerattiin vuoden 2023 jälkimmäisellä puoliskolla.

Nummenkylän uusilta kaivoilta rakennettiin yhdyslinjaa Korkeamäen vedenottamolle. Hanke aloitettiin jo vuonna 2022, mutta maanomistajalupahaasteiden vuoksi hanke venyi aina vuoden 2023 loppuun saakka.

1.2 Kuntayhtymän hallinto

1.2.1 Yhtymävaltuusto

Yhtymävaltuustoon kuuluivat seuraavat henkilöt aikavälillä vuonna 2023

	varsinainen jäsen	varajäsen
Järvenpään kaupungista	Maria Kastruni	Timo Haimala
	Vesa Müller	Mia Rundgren
Keravan kaupungista	Iiro Silvander	Marja Tammilehto
	Aino Lumme	Marko Kempas
Sipoon kunnasta	Peter Nortamo	Anneli Komi
	Lilli Kahri	Jenni Sademies
Tuusulan kunnasta	Riitta Sedig	Toni Heikkinen
	Taisto Hujala	Gazale Giray-Öngörur

Yhtymävaltuuston puheenjohtajana toimi Maria Kastruni, 1. varapuheenjohtajana Riitta Sedig ja 2. varapuheenjohtajana Iiro Silvander.

Valtuusto kokoontui vuoden 2023 aikana kaksi kertaa tavanomaiseen tilinpäätöskokoukseen sekä talousarviokokoukseen.

1.2.2 Tarkastuslautakunta

Yhtymävaltuuston valitseman tarkastuslautakunnan kokoonpano kertomusvuonna oli seuraava

varsinainen jäsen	varajäsen
Vesa Müller Järvenpäästä	Mia Rundgren Järvenpäästä
Taisto Hujala Tuusulasta	Gazale Giray-Öngörur Tuusulasta
Maarit Vainio Keravalta	Jari Nymark Keravalta
Kia Lindström Sipoosta	Ari Tamminen Sipoosta

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajana toimi Vesa Müller ja varalla Taisto Hujala.

Tarkastuslautakunta kokoontui kertomusvuonna kolme kertaa

Yhtymävaltuuston valtuustokaudelleen valitsemana tilintarkastajina toimi HT, JHT-tilintarkastaja Mark Lassfolk BDO Audiator Oy:stä.

1.2.3 Yhtymähallitus

Yhtymähallituksessa toimivat kertomusvuonna seuraavat henkilöt:

	varsinainen jäsen	varajäsen
Järvenpään kaupungista	Risto Salovaara	Kirsi Lahtinen 18.6.2023 saakka ja Riitta Keinänen-Korpela 28.8.2023 alkaen
	Jarmo Mäkinen	Marjut Torkkeli
Keravan kaupungista	Leena Harjula-Jalonen	Mikael Kalliokoski
	Satu Salmela-Vierisalo	Mikko Rekimies
Sipoon kunnasta	Ritva Tarvainen	Simo Lehvonen
	Jari Malm	Tuula Keinänen 24.4.2023 saakka ja Brita Ekebon 18.10.2023 alkaen
Tuusulan kunnasta	Matti Oksanen	Leena Saukko
	Sirpa Viiru	Vesa Korpaeus

Yhtymähallituksen puheenjohtajana toimi Ritva Tarvainen, varapuheenjohtajana Sirpa Viiru. Asioiden esittelystä vastasi toimitusjohtaja Kari Korhonen sekä käyttöpäällikkö Teemu Järvinen ja sihteerinä toimi hallintosihteerä Leni Lappalainen. Yhtymähallitus kokoontui vuonna 2023 seitsemän kertaa.

1.3 Yleinen taloudellinen kehitys

Yleinen taloudellinen tilanne kääntyi Ukrainan sodan kerrannaisvaikutusten myötä huonompaan suuntaan vuoden 2022 loppua kohden ja tilanne jatkui edelleen vuonna 2023. Korkotaso alkoi nousta loppuvuodesta 2022 jyrkästi pitkän matalan kauden jälkeen ja kehitys jatkui pitkään vuonna 2023.

1.4 Jäsenkuntien laskutus

Talousveden myyntihinta oli kertomusvuonna sama kuin edellisvuonna eli 0,39 €/m³.

Jäsenkunnille myytiin talousvettä v. 2023 seuraavasti:

Jäsenkunta	määrä, m ³	laskutus, €
Järvenpää	2 709 823	1 056 830,97
Kerava	3007175	1 172 798,25
Sipoo	1 571 914	613 046,46
Tuusula	2 537 233	989 520,87

Jäsenkuntien lisäksi talousvettä myytiin vähäisessä määrin Nivos Vedelle sekä Pornaisiin.

1.5 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Kuntayhtymän henkilökunta on vuoden 2018 alusta lähtien vastannut myös Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän operatiivisesta toiminnasta omakustannusperiaatteella.

Taloudessa ei suuria muutoksia tapahtunut. Tilikauden tulos (23 442 €) ennen varauksia oli talousarviotavoitetta (- 32 600 €) selvästi parempi. Tilikauden ylijäämä (54 485 €) on vastaavasti talousarviota (67 €) parempi.

1.6 Henkilöstö

Kertomusvuoden aikana henkilökunnassa tapahtui yksi muutos. Uutena vesilaitoshoitajana aloitti Tanja Huusko.

Henkilökunta vuoden 2023 lopussa oli seuraava:

Toimitusjohtaja	Kari Korhonen
Käyttöpäällikkö	Teemu Järvinen
Käyttömestari	Ossi Laaksonen
Talousasiantuntija	Jenni Hakanen
Hallintotosihteeri	Leni Lappalainen
Vesilaitoksen hoitajat	Tanja Huusko Harri Ilvonen Eero Kittelä, sähkövastaava Erkki Laaksonen Auku Leminen Visa Veijanen

1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Henkilöstön ikärakenne oli aiemmin usein esillä riskimielessä, kun keski-ikä nousi selvästi yli 50 vuoden. Viime vuosina eläköitymisten ja uusien rekrytointien seurauksena keski-ikä on laskenut. Kertomusvuoden lopussa kuntayhtymän 11 viran- ja toimenhaltijan keski-ikä oli 45,2 vuotta.

Rahoitusriskit ovat nousseet kuntayhtymässä uuteen valoon viimeisten vuosien aikana, kun lainakanta on kasvanut merkittävästi. Kertomusvuonna otettiin uutta lainaa 2,3 M€. Vuoden lopussa lainakanta kokonaisuudessaan oli 7,5 M€. Kilpailutukseen perustuen kaikki lainaerät on nostettu Kuntarahoitus Oy:ltä. Kertomusvuonna otettu 2,3 M€:n laina otettiin kiinteällä korolla kohtuuhintaisen kiinteän koron vuoksi. Muista jäljellä olevista lainaeristä noin 2,5 M€ ovat 6 kk Euribor koroilla, muut kiinteillä koroilla.

Vahinkoriskit ovat kuntayhtymän toiminnan kannalta eniten kysymyksiä herättävät. Talousveden toimitusvarmuus ja laatu tulee taata kaikissa olosuhteissa. Tilanteisiin on varauduttu monin eri tavoin, mm. tiedottamisrutiineja ja yhteistyötä tiedotusammattilaisten ja pelastuslaitosten kanssa on tehostettu.

Jatkuvana rutiinina on pidetty yhteistyökokouksia jäsenvesilaitosten, terveysviranomaisten, tiedotusammattilaisten ja pelastuslaitosten kanssa. Vuoden 2023 aikana pidettiin valmiusharjoitus yhteistyössä Sipoon Veden ja Porvoon ympäristökeskuksen terveysvalvonnan kanssa.

Veden riittävyys turvaamiseksi aloitettiin vuonna 2017 Jäniksenlinnassa projekti, jolla pyritään saamaan noin 4.000 m³/d lisää vettä tuotantoon. Tutkimustulosten perusteella v. 2019 rakennettiin kaksi uutta imeytyskaivoa sekä niille johtava syöttölinja. Imeytyskoe aloitettiin syksyllä ja sitä jatkettiin vuoden 2020 keväällä. Uusien imeytyskaivojen myötä Jäniksenlinnan Uudenmaan aluehallintoviraston (AVI) myöntämään ottolupaan haettiin vuonna 2020 päivitystä. Uusi lupa saatiin vuonna 2023, mutta siihen haettiin muutosta, jotka pääosin hyväksyttiin. Alueella toimivalle maa-ainesten ottoalueelle haki toimija jatkolupaa vuonna 2020, mutta paikallinen AVI ei sitä myöntänyt. Hakija haki päätökseen muutosta, johon myös kuntayhtymä antoi lausuntonsa. Muutoshakemus ei mennyt läpi, joten päätös on lainvoimainen ja maa-ainesten otto alueella päättyy.

Kuntayhtymä hankki vuoden 2020 alussa kaksi kiinteistöä Kaunisnummesta, jotka pohjavesitutkimusten mukaan soveltuvat vedentuotantoon. Vuonna 2021 pohjavesitutkimuksien perusteella sinne rakennettiin kaksi uutta vedenottoa. Alueelta Korkeamäen vesilaitokselle johtavan syöttöjohdon suunnittelu valmistui vuonna 2022, mutta maanomistajien vastustuksen vuoksi johtolinja saatiin valmiiksi vasta vuonna 2023.

Paippisten vedenottamon lähialueella rakennettiin uusi vedenotto vuonna 2021. Kaiwon käyttöönotto toteutui vasta kertomusvuonna, sähköliittymän saamisen hitauden vuoksi.

1.8 Ympäristökijät

Keski-Uudenmaan Vesi ei käytä toiminnassaan teollisesti valmistettuja kemikaaleja lainkaan, mistä syystä ympäristökijöiden osuus toiminnassa on vähäistä. Suurin ympäristökijä normaalioloissa on pohjaveden pumppaus maaperästä, jolla muutetaan luonnon normaalia tasapainoa. Samaan asiaan liittyy myös tekopohjaveden valmistus, kun Päijännetunnelin vettä johdetaan maaperään. Kaikille näille toiminnoille on olemassa voimassa olevat oikeudelliset luvat, joita viranomaiset valvovat, eikä näiden suhteen ole havaittavissa hälyttäviä merkkejä.

Tarkkailuvelvoitteiden suhteen kuntayhtymä päätti yhdessä neljän paikallisen yrityksen kanssa yhteistarkkailun järjestämisestä Hyrylän, Lahelan ja Rusutjärven pohjavesialueilla. Yhteistarkkailuun liittyi myös Tuusulan kunta vuonna 2020. Vuoden 2017 alusta lukien tarkkailutoimenpiteistä vastaa konsulttitoimeksiantona Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensojelu yhdistys ry. Vuodesta 2018 alkaen myös muu pohjavesitarkkailuraportointi annettiin em. vesiensojelu yhdistyksen hoidettavaksi.

Toisesta näkökulmasta ympäristökijät ovat erittäin tärkeitä vesilaitoksen toiminnalle. Riskit pohjavesien puhtaana pitämiseksi ovat tunnetut. Riskejä on torjuttu mm. antamalla lausuntoja kaavoitus- ja rakennushankkeista sekä laatimalla pohjavesialueiden suojelusuunnitelmia. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat kattavat kaikki kuntayhtymän käytössä olevat pohjavesialueet, vanhimpia niistä on jo päivitetty. Viime vuonna päivitettiin Jäniksenlinnan, Santakoksen, Siipoon, Kaikulan, Ruotsinkylän, Palaneenmäen, Vähä-Muurin ja Takojan pohjavesialueiden suojelusuunnitelma.

Vuonna 2021 aloitettiin Vähänummen ja Korkeamäen pohjavedenottamoiden suoja-alueääräysten päivitystyö ja se valmistui vuoden 2022 kesällä. Loppuvuodesta 2022 ha-

ettiin muutosta vanhoihin suoja-alueääräyksiin Etelä-Suomen aluehallintovirastolta. Muutoksen valmisteli Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry. Suoja-alueet vahvistettiin vuoden 2023 lopulla.

2. Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan järjestämisestä

Kuntayhtymälle laadittiin vuonna 2017 ohjeet sisäisen valvonnan järjestämisestä ja ne hyväksyttiin kuntayhtymän hallituksessa 23.11.2017 ja ne otettiin käyttöön 1.1.2018 alkaen.

2.1 Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Toimintavuoden aikana ei ole esiin tullut sellaisia oikeusseuraamuksia, joiden perusteella olisi syytä epäillä säännösten, määräysten tai päätösten noudattamisrikkomuksia.

2.2 Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Tavoitteiden toteutumisessa, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuudessa ei toimintavuonna ole esiintynyt sellaista poikkeuksellisuutta, mikä vaatisi korjausehdotuksia.

2.3 Riskienhallinta

Riskien hallintaa on ohjattu viime vuosina riskienhallintaprojektista (WSP) saadun sovelluksen avulla.

Muita riskienhallinnan keinoja kuntayhtymässä ovat olleet laaditut suunnitelmat eri tilanteisiin. Lakisääteinen poikkeusolojen valmiussuunnitelma on päivitetty vuonna 2022. Häiriötilanteiden varautumissuunnitelma vuodelta 2009 on jalkautettu koko henkilökunnan käyttöön ja se päivitettiin vuonna 2023.

Riskienhallintaa on toteutettu myös vakuutuksien avulla. Kuntayhtymän omaisuus on vakuutettu täydestä arvostaan, vakuutuskohteet ja määrät on vuosittain tarkistettu vakuutuksia hoitavan yhtiön kanssa. Toiminnalle on myös vastuuturva-, erityisesti tuotevastuuturvavakuutus, joka kattaa mahdollisesta veden toimitukseen liittyvästä vahingosta yksityisille veden käyttäjille. Tuotevastuuturvan enimmäismäärä vuonna 2023 on ollut 2,0 M€. Vakuutukset kilpailutettiin vuonna 2022 ja uudeksi vakuutusyhtiöksi valittiin Pohjola Vakuutus Oy. Vakuutussopimus on tehty yhtymähallituksen päätöksellä ja sen seurantavastuu on toimitusjohtajalla.

2.4 Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Kuntayhtymän omaisuus on pääasiassa maaomaisuudessa, veden tuotantolaitoksissa sekä maahan asennetuissa vesijohdoissa. Omaisuuteen kuuluu myös noin 5,46 %:n osuus Päijänne-tunnelista. Kertomusvuonna ei hankittu uusia kiinteistöjä.

Omaisuuden muutokset, lähinnä investointien toteuttamiset ja maakaupat, suoritetaan yhtymähallituksen ja yhtymävaltuuston päätöksiin perustuen. Vähäisemmät hankinnat, niiden kilpailutukset ja hankintapäätökset ovat suoraan toimitusjohtajan päätösvallassa.

Kuntayhtymällä on noin 150 hehtaaria erilaista metsää vedentuotantolaitosten ja kaivojen ympäristössä. Uudenmaan metsänhoitoyhdistykseltä tilattiin kuntayhtymän metsiä koskeva metsienhoitosuunnitelma vuonna 2020, jonka mukaisesti metsiä on sen jälkeen hoidettu.

Kertomusvuonna metsien verottomat hoitokulut olivat 49 339,64 € ja tulot 107 068,28 € eli voittoa metsien hoidosta kertyi 57 728,64 €.

2.5 Sopimustoiminta

Kuntayhtymää sitovat sopimukset, niiden noudattaminen ja ajanmukaistamisen tarve ovat toimitusjohtajan vastuulla.

Kuntayhtymän perussopimus päivitettiin vuonna 2019 ja hyväksyttiin jäsenkuntien valtuustoissa vuoden 2019 aikana.

Kuntayhtymän hallintosääntö päivitettiin samoin vuonna 2019 ja kuntayhtymän yhtymävaltuusto hyväksyi sen 16.4.2019.

2.6 Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Erillistä sisäistä tarkastustoimintaa ei kuntayhtymässä ole järjestetty. Perusteena tälle on kuntayhtymän koko sekä toimintakentän selkeys ja vakiintuneisuus.

2.7 Strategiset mittarit

Yhtymävaltuuston vuonna 2011 tekemällä ja vuonna 2020 uusitulla strategiapäätöksellä on asetettu strategisia mittareita ja niille tavoitearvoja. Tässä yhteydessä raportoidaan näitä mittareita ja niiden kehittymistä vuodesta 2010 alkaen.

2.7.1 Veden laatu

Vedentuotantolaitoksilta lähtevän veden laadulle on asetettu seuraavat strategiset mittarit talousvesinormin suositusarvoihin perustuen:

- koliformiset bakteerit, suositus 0 pmy/100 ml
- rautapitoisuus, suositus 0,2 mg/l
- mangaanipitoisuus, suositus 0,05 mg/l

Tavoitteeksi on asetettu, että yhtään ylitystä ei tapahdu.

Seurantataulukko:

Vuosi	koliformiset, analyysimäärä	rauta, analyysimäärä	mangaani, analyysimäärä	analyysimäärä yhteensä	ylitysten määrä
2011	135	124	124	383	0
2012	132	121	130	383	0
2013	139	131	131	401	0
2014	129	129	129	387	0
2015	132	132	132	396	0
2016	134	133	133	400	0
2017	132	132	132	396	0
2018	130	130	130	390	0
2019	133	133	133	399	0

Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymä
TOIMINTAKERTOMUS 2023

2020	130	130	130	390	0
2021	118	118	118	354	0
2022	130	130	130	390	0
2023	124	124	124	372	0

Yhteensä edellä mainittuja analyysejä tehtiin 372 kpl, yhtään ylitystä ei tapahtunut, joten tavoite saavutettiin.

2.7.2 Käyttöhäiriöt

Käyttöhäiriöiksi laitoksella kirjataan kaikki sellaiset laitoksen omaan käyttöön ja hallintaan kuuluvat häiriötilanteet, joilla todetaan olevan vaikutusta tai selkeä vaikutusmahdollisuus vedenkäyttäjien saaman veden laatuun. Vuoden aikana tällaisia tapauksia ei kirjattu. Tavoitetasoa 0 kpl/vuosi saavutettiin kertomusvuonna.

Seurantataulukko:

Vuosi	tavoite	toteutunut	ylitysten määrä
2011	0	3	3
2012	0	1	1
2013	0	0	0
2014	0	1	1
2015	0	2	2
2016	0	1	1
2017	0	1	1
2018	0	0	0
2019	0	0	0
2020	0	0	0
2021	0	0	0
2022	0	0	0
2023	0	0	0

2.7.3 Henkilöstön sairauspoissaolot

Kertomusvuoden aikana kirjattiin yhteensä 257 työpäivää sairauspoissaoloihin. Lasten sairauksiin liittyviä poissaoloja tai työtapaturmista johtuvia poissaoloja ei kertomusvuonna ollut lainkaan.

Seurantataulukko:

Vuosi	Poissaolot sairaudesta	Poissaolot työtapaturmista	Poissaolot yhteensä	Henkilökunnan määrä keskiarvo	Sairauspoissaolot keskimäärin (työpäiviä/hlö)
2011	34	2	36	9	4,0
2012	79	0	79	10	7,9
2013	49	12	61	10	6,1
2014	43	0	43	10	4,3
2015	27	0	27	10	2,7
2016	61	0	61	10	6,1
2017	29	0	29	9,5	3,1
2018	50	0	50	12	4,2
2019	38	0	38	10,5	3,6
2020	33	0	33	10,5	3,1
2021	136	7	143	10,5	13,6
2022	68	0	68	10,2	6,7
2023	257	0	257	10,8	23,8

Sairauspoissaolot laskettuna ilman työtapaturmia ja lasten sairauksia vuonna 2023 on keskimäärin 23,8 päivää/henkilö. Koronan ja sen jälkitautien vuoksi sairaana oltiin yhteensä 5 päivää.

Poikkeuksellisen suuren sairaspöissaolomäärän syynä oli useamman työntekijän pitkä työkyvyttömyysjakso erilaisista syistä johtuen.

3 Vesihuoltolain mukaiset tunnuslukutiedot

	2023	2022	2021
3.1 Vedenjakelu			
• laskuttamaton talousveden osuus (%)	0	0	0
• putkirikkojen määrä (kpl/v)	4	1	1
3.2 Viemärointi			
• laskuttamaton jäteveden osuus (%)	kyseessä tukkuvesilaitos, ei jätevesien vastaanottotoimintaa		
3.3 Toiminnan volyyymi ja tekniikka			
• veden ominaiskäyttö (l/as/d)(sis. teollisuus)	194	198	201
• veden ominaiskäyttö (l/as/d)(ilman teoll.)	174	176	176
• liittymien määrä	tukkuvesilaitoksella ei ole kuluttajaliittymiä		
3.4 Talous			
• Toiminnan tuotot/toiminnan kulut (%)	141,0	146,2	142,7
• Poistot/investoinnit (%)	49,0	91,0	93,5
• Osingot (€)	0	0	0
3.5 Vertailuhinnat			
• Vesitaksa (€/m ³)	0,39	0,39	0,39
• Vertailuhinta Suomessa (€/m ³)		0,53	

Vertailuhintoja on tukkuvesiyhtiöiltä huonosti saatavissa. Tietoja saatu kahdesta, Vesikolmion hinta vuonna 2022 on 0,53 €/m³ ja Ylä-Savon Veden hinta vuodelta 2017 on 0,54 €/m³.

TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU

	Talousarvio 2023	Toteutuma 2023	Poikkeama yli+/ali-	Toteutuma %	Tilinpäätös 2022
INVESTOINTIOSA	2 510 000	2 303 641,74	-206 358	91,78	1 337 301,44
Investointimenot	2 510 000	2 303 641,74	-206 358	91,78	1 337 301,44
TULOSLASKELMAOSA					
Toimintatulot	4 390 000	4 583 772,48	193 772	104,41	4 488 858,44
Myyntituotot	4 390 000	4 557 538,84	167 539	103,82	4 488 858,44
Muut tuotot	0	26 233,64			
Toimintamenot	-3 238 600	-3 251 659,04	-13 059	100,40	-3 069 862,26
<i>Henkilöstökulut</i>	<i>-906 300</i>	<i>-902 173,23</i>	<i>4 127</i>	<i>99,54</i>	<i>-854 137,55</i>
Palkat ja palkkiot	-705 000	-763 240,51	-58 241	108,26	-696 159,40
Henkilösivukulut	-201 300	-138 932,72	62 367	69,02	-157 978,15
Eläkekulut	-177 200	-142 283,54	34 916	80,30	-145 520,03
Muut henkilösivukulut	-24 100	-13 964,04	10 136	57,94	-15 335,72
Sairausvakuutuskorvaukset	0	17 314,86	17 315		2 877,60
<i>Materiaalit ja palvelut</i>	<i>-2 228 300,00</i>	<i>-2 221 653,41</i>	<i>6 647</i>	<i>99,70</i>	<i>-2 119 289,26</i>
Palvelujen ostot	-1 605 500	-1 496 391,51	109 108	93,20	-1 365 495,18
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-622 800	-725 261,90	-102 462	116,45	-753 794,08
Muut toimintakulut	-104 000	-127 832,40	-23 832	122,92	-96 435,45
Toimintakate	1 151 400	1 332 113,44	180 713	115,70	1 418 996,18
<i>Rahoitustuotot ja -kulut</i>	<i>-27 000</i>	<i>-180 792,31</i>	<i>-153 792</i>	<i>669,60</i>	<i>-23 558,32</i>
Vuosikate	1 124 400	1 151 321,13	26 921	102,39	1 395 437,86
<i>Poistot ja arvonalentumiset</i>					
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 157 000	-1 127 878,75	29 121	97,48	-1 216 832,55
Tilikauden tulos	-32 600	23 442,38	56 042	-71,91	178 605,31
Poistoeron lisäys (-)/ vähennys (+)	32 667	32 666,64	0	100,00	32 666,64
Tuloverot		-1 624,23			-12 861,99
Tilikauden yli-/alijäämä	67	54 484,79	54 418	81 320,58	198 409,96
RAHOITUSOSA					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 124 400	1 151 321,13	26 921		1 395 437,86
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-2 510 000	-2 303 641,74	206 358		-1 337 301,44
Pysyvien vastaavien luovutustuotot	0		0		
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 385 600	-1 152 320,61	233 279		58 136,42
Rahoitustoiminta					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 300 000	2 300 000,00	0		1 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-749 000	-748 912,00	0		-543 650,00
Vaikutus maksuvalmiuteen	165 400	398 767,39	233 367		514 486,42
Lainakanta	7 455 000	7 455 854,00	-854		5 904 416,00
Toimintakateprosentti		29,1 %			31,6 %
Vuosikateprosentti		102,1 %			114,7 %
Kertynyt yli-/alijäämä 1000 €		1 393			1 339

TULOSLASKELMA

	1.1.-31.12.2023		1.1.-31.12.2022	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	4 557 538,84		4 488 858,44	
Muut tuotot	<u>26 233,64</u>	4 583 772,48	<u>0,00</u>	4 488 858,44
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-763 240,51		-696 159,40	
Henkilösivukulut	-138 932,72		-157 978,15	
Eläkekulut	-142 283,54		-145 520,03	
Muut henkilösivukulut	-13 964,04		-15 335,72	
Sairausvakuutuskorvaukset	17 314,86		2 877,60	
Palvelujen ostot	-1 496 391,51		-1 365 495,18	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-725 261,90		-753 794,08	
Muut toimintakulut	<u>-127 832,40</u>	-3 251 659,04	<u>-96 435,45</u>	-3 069 862,26
Toimintakate		1 332 113,44		1 418 996,18
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	3 345,09		64,19	
Muut rahoitustuotot	2 599,78		2 460,00	
Korkokulut	-186 737,18		-26 054,51	
Muut rahoituskulut	<u>0,00</u>	-180 792,31	<u>-28,00</u>	-23 558,32
Vuosikate		1 151 321,13		1 395 437,86
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		<u>-1 127 878,75</u>		<u>-1 216 832,55</u>
Tilikauden tulos		23 442,38		178 605,31
Poistoeron lisäys(-) tai vähennys(+)		32 666,64		32 666,64
Tuloverot		<u>-1 624,23</u>		<u>-12 861,99</u>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		54 484,79		198 409,96
Tuloslaskelman tunnusluvut:		2023		2022
Sijoitetun pääoman tuotto %		0,86 %		0,88 %
Jäsenyhteisöjen sijoittaman pääoman tuotto %		0,13 %		1,01 %
Voitto %		0,51 %		3,98 %

RAHOITUSLASKELMA 2023

	1.1.-31.12.2023		1.1.-31.12.2022	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	1 151 321,13		1 395 437,86	
Tuloverot	<u>-1 624,23</u>	1 149 696,90	<u>-12 861,99</u>	1 382 575,87
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-2 303 641,74	<u>-2 303 641,74</u>	-1 337 301,44	<u>-1 337 301,44</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta		-1 153 944,84		45 274,43
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 300 000,00		1 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	<u>-748 912,00</u>	1 551 088,00	<u>-543 650,00</u>	456 350,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Saamisten muutos	-44 442,99		-205 609,82	
Korottomien velkojen muutos	<u>155 324,89</u>	<u>110 881,90</u>	<u>-236 652,44</u>	<u>-442 262,26</u>
Rahoituksen rahavirta		1 661 969,90		14 087,74
Rahavarojen muutos		508 025,06		59 362,17
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	1 273 328,56		765 303,50	
Rahavarat 1.1.	765 303,50	508 025,06	705 941,33	59 362,17
Rahoituslaskelman tunnusluvut:		2023		2022
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €		-1 332		-479
Investointien tulo-rahoitus, %		50,0 %		104,3 %
Lainanhoitokate		1,72		2,50
Kassan riittävyys, pv		71		56
Quick ratio		1,2		1,2

T A S E

VASTAAVAA	31.12.2023		31.12.2022	
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Päijännetunnelin käyttöoikeus	4 996 093,17		4 996 093,17	
Muut pitkävaikutteiset menot	223 206,38	5 219 299,55	257 083,99	5 253 177,16
Aineelliset hyödykkeet				
Maa ja vesialueet	1 482 168,03		1 480 039,00	
Rakennukset	4 381 288,97		4 835 301,41	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 578 206,49		7 548 103,91	
Koneet ja kalusto	55 166,65		59 638,37	
Keskeneräiset käyttöomaisuushankinnat	1 425 823,47	15 922 653,61	789 930,32	14 713 013,01
Sijoitukset				
Osakkeet ja osuudet	2 808 932,50		2 808 932,50	
Muut saamiset	7 669,85	2 816 602,35	7 669,85	2 816 602,35
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ		23 958 555,51		22 782 792,52
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	756 402,28		446 465,74	
Siirtosaamiset	4 205,68	760 607,96	269 699,23	716 164,97
Rahat ja pankkisaamiset		1 273 328,56		765 303,50
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ		2 033 936,52		1 481 468,47
VASTAAVAA YHTEENSÄ		<u>25 992 492,03</u>		<u>24 264 260,99</u>

VASTATTAVAA	31.12.2023	31.12.2022
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	4 596 975,57	4 596 975,57
Muu oma pääoma	11 211 613,87	11 211 613,87
Muut omat rahastot	405 241,83	405 241,83
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	1 338 789,17	1 140 379,21
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	54 484,79	198 409,96
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	17 607 105,23	17 552 620,44
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	247 722,42	280 389,06
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	6 464 838,00	5 155 854,00
Liittymismaksut ja muut velat	6 650,00	6 650,00
	6 471 488,00	5 162 504,00
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	991 016,00	748 912,00
Ostovelat	424 173,28	289 272,56
Muut lyhytaikaiset velat	40 138,66	74 257,71
Siirtovelat	210 848,44	156 305,22
	1 666 176,38	1 268 747,49
VIERAS PÄÄOMA	8 137 664,38	6 431 251,49
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u>25 992 492,03</u>	<u>24 264 260,99</u>

Taseen tunnusluvut:	2023	2022
Omavaraisuusaste, %	68,7 %	73,5 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	177,5 %	143,3 %
Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista, %	179,3 %	145,0 %
Kertynyt yli/alijäämä, 1000 €	1393	1339
Lainakanta 31.12., 1000 €	7 456	5 905
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	8	8
Lainat ja vastuut 31.12.1000 €	7 537	5 981

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT 2023¹⁶

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus sekä aikaisempiin tilikausiin kohdistuneet tuottojen ja kulujen sekä virheiden korjaukset

Tilinpäätös on vertailukelpoinen edelliseen tilikauteen eikä siihen sisälly edellisiin tilikausiin tehtyjä korjauksia.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Toimintatuotot

	2023	2022
Veden myynti	3 944 295,08	4 003 951,86
Liiketoiminnan muut tuotot	613 243,76	484 906,58
Kuntayhtymän toimintatuotot yhteensä	4 557 538,84	4 488 858,44

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Arvioidut poistoajat ja poistomenetelmät ovat:

Muut pitkävaikutteiset menot	5 - 20 vuotta	tasapoisto
Vedenkäsittelylaitokset: rakennus-, koneisto-, LVI-, sähkö- sekä automaatiotekniset osat suunnittelu- ja rakennuttamiskuluineen	15 vuotta	tasapoisto
Johtolinjat laitteineen sekä suunnittelu- ja rakennuttamiskuluineen	30 vuotta	tasapoisto
ATK- ja valvomolaitteet	8 vuotta	tasapoisto
Koneet ja kalusto	5 vuotta	tasapoisto

Rahoitustuotot ja kulut

Muihin rahoitustuottoihin on kirjattu Elisan osinkotuotto.

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineettomat hyödykkeet

	Päijännet. käyttöaik	Muut pitkäv. menot	Yhteensä
1.1.2023	4 996 093,17	257 083,99	5 253 177,16
Lisäykset	0,00	0,00	0,00
Poistot	0,00	-33 877,61	-33 877,61
Poistamaton hankintameno 31.12.2023	4 996 093,17	223 206,38	5 219 299,55

Aineelliset hyödykkeet

	Maa-alueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Keskeneräiset Käyttöomaisuus- hankinnat	Yhteensä
1.1.2023	1 480 039,00	4 835 301,41	7 548 103,91	59 638,37	789 930,32	14 713 013,01
Lisäykset	2 129,03	0,00	0,00	20 019,00	2 281 493,71	2 303 641,74
Poistot	0,00	-673 810,27	-395 700,15	-24 490,72	0,00	-1 094 001,14
Siirrot erien välillä	0,00	219 797,83	1 425 802,73	0,00	-1 645 600,56	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.2023	1 482 168,03	4 381 288,97	8 578 206,49	55 166,65	1 425 823,47	15 922 653,61

Maa-alueet erittely

Liittymismaksut	58 311,39
Muut maa-alueet	1 423 856,64

Poistot on kirjattu vuosikuluksi 2023

Sijoitukset

	PSV:n osakkeet	Vanhan kunnantalon osakkeet	Elisan osakkeet	Liittymismaksu saamiset	Yhteensä
1.1.2023	2 634 185,24	168 187,93	6 559,33	7 669,85	2 816 602,35
Lisäykset					0,00
Vähennykset					0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.2023	2 634 185,24	168 187,93	6 559,33	7 669,85	2 816 602,35

Lyhytaikaiset saamiset

	2023 EUR	2022 EUR
Myyntisaamiset jäsenkunnilta	534 751,02	400 642,19
Myyntisaamiset muilta	221 651,26	45 823,55
Siirtosaamiset	4 205,68	269 699,23
Yhteensä	760 607,96	716 164,97

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	2023	2022
Oma pääoma	EUR	EUR
Peruspääoma 1.1.	4 596 975,57	4 596 975,57
Peruspääoma 31.12.	4 596 975,57	4 596 975,57
Muu oma pääoma 1.1	11 211 613,87	11 211 613,87
Muu oma pääoma 31.12	11 211 613,87	11 211 613,87
Rahasto 1.1.	405 241,83	405 241,83
Rahasto 31.12.	405 241,83	405 241,83
Edellisten tilikausien yli/-alijäämä 1.1.	1 338 789,17	1 026 323,37
Edellisten tilikausien yli/-alijäämä 31.12.	1 338 789,17	1 140 379,21
Tilikauden yli/-alijäämä	54 484,79	198 409,96
Oma pääoma yhteensä	17 607 105,23	17 552 620,44
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
Kertynyt poistoero / Jäniksenlinnan uusi vedenottamo	247 722,42	280 389,06
Pitkäaikaiset lainat		
Yli 5 vuoden kuluttua erääntyvä pitkäaikainen vieras pääoma	2 500 772,00	2 160 206,00
Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät		
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	135 449,16	120 098,09
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	15 286,94	18 840,07
Korkojaksotukset	57 865,16	17 032,07
Muut siirtovelat	2 217,18	279,18
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	210 818,44	156 249,41
Vastuusitoumukset		
Vuokravastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	31 020	30 287
Myöhemmin maksettava	50 142	46 367
Yhteensä	81 163	76 654
Kuntayhtymän hallussa olevat vakuudet	131 051	10 618

OSUJDET YHTYMÄN VAROIHIN JA VELKOKIHIN

	Järvenpää	Kerava	Sipoo	Tuusula	yhteensä
maksettu osuuksia	1 027 799,79	1 029 079,48	1 119 068,19	1 149 433,42	4 325 380,89
varat					25 992 492,03
velat					8 137 664,38
jaettavaa					13 529 446,76
vesi m ³ 2014-2023	25 829 552,00	32 248 007,00	14 323 107,00	22 457 705,00	94 858 371,00
% osuus vedestä	27,23	34,00	15,10	23,67	100 %
vesimääräosuus	3 684 013,81	4 599 464,33	2 042 874,15	3 203 094,48	13 529 446,76
osuus euroina	4 711 813,60	5 628 543,81	3 161 942,34	4 352 527,90	17 854 827,65
%:na	26,39	31,52	17,71	24,38	100 %

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

Henkilöstön lukumäärä 31.12.	2023	2022
Vakinainen henkilöstö	11	10

Henkilöstökulut	2023	2022
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	902 173,23	854 137,55

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut	2023	2022
Perussuomalaisten Uudenmaan piiri ry	191,70	168,00
Uudenmaan Kokoomus ry	813,76	949,14
Uudenmaan Sosialidemokraatit ry	735,00	840,00
Uudenmaan vihreät ry	191,70	236,25
Yhteensä	1 932,16	2 193,39

Tilintarkastajan palkkiot	2023	2022
BDO Auditor Oy, JHTT yhteisö		
Tilintarkastuspalkkiot	3060,61	2953,63
Tarkastuslautakunnan avustaminen	256,77	336,47
Yhteensä	3 317,38	3 290,10

MUUT TALOUDELLISET VASTUUT

Vesioikeuden päätöksen perusteella kuntayhtymä toimittaa neljälle kiinteistölle vettä ilmaiseksi ja kolmelle kiinteistölle omakustannushintaan.

HALLITUKSEN EHDOTUS TULOKSEN KÄYTÖSTÄ


Yhtymähallitus esittää vuoden 2023 ylijäämän, 54 484,79 euroa, siirtämistä taseeseen omaan pääomaan tilikauden ylijäämäksi.

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Tuusulassa 7 3 .2024


Ritva Tarvainen
Yhtymähallituksen puheenjohtaja


Risto Salovaara
Yhtymähallituksen jäsen


Leena Harjula-Jalonen
Yhtymähallituksen jäsen

Leena Saukko
Yhtymähallituksen varajäsen


Kari Korhonen
toimitusjohtaja


Sirpa Viiru
Yhtymähallituksen varapuheenjohtaja


Marjut Torkkeli
Yhtymähallituksen varajäsen


Satu Salmela-Vierisalo
Yhtymähallituksen jäsen


Jari Malm
Yhtymähallituksen jäsen

TILINTARKASTAJAN TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tuusulassa ____ . ____ .2024

BDO Audiator Oy

Mark Lassfolk
HT JHT

Yh 2/7.3.2024 § 7

Tark.kk 1/19.3.2024 § 4

Tark.ltk 2/9.4.2024 § 15

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

Yv 1/2.5.2024 § 5

UNDERSKRIFTER

This documents contains 1 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 1 sider før denne side

MARK HARRY ANDREAS LASSFOLK

9929e1ef-1a76-436b-92da-ebf5ff77fa48 - 2024-03-08 09:09:42 UTC +02:00

BankID / MobileID - f2ec697b-067c-43c5-bf3c-3b9c08971e01 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberovende

Päiväys	Vuokranantaja	Vuokrahakde	Vuokra-aika	Vuokra € / vuosi	maku erääntyy	vuokran korotus	irtisanomisaika	Vuokra 2023	Vuokra 2022	Vuokra 2023 -vastuu yli 12kk	Vuokra 2022 -vastuu yli 12kk
1.2.2012	Tuusulan seurakunta	Tuusulan kunnan Rusutjärven kylässä Ämmänhauდანmaki-nimisestä tilasta RN:o 3:22 liitekarttaan rajattu noin 600 m2:n suuruinen maa-alue	1.1.2012-31.12.2016	700	15.9.	Vuokra sidotaan kuluttajahintaindeksiin (v. 2010 100) siten, että yllä oleva vuokra on perusvuokrana ja perusindeksilukuna vuoden 2011 keskimääräinen indeksiluku. Vuokran määrä tarkistetaan vuosittain syyskuun vuokranmaksun yhteydessä edellisen kalenterivuoden	Sopimus jatkuu vuoden kerrallaan, ellei toinen osapuoli irtisano sopimusta vähintään yhden vuoden irtisanomisajalla.	834,85	779,24		
27.10.2010	Putkonen Heikki Eljas	858-416-1-269; Putkola (Hiihtomaja)	1.9.2011 - 31.8.2036	360	15.9.	Vuokran määrää tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksin mukaan siten, että perusindeksinä pidetään huhtikuun 2011 indeksilukua ja vuosittain tarkistus tapahtuu huhtikuun indeksiluvun mukaan	Mikäli vuokrasopimusta ei irtisanota kummaltakaan puolelta vuotta ennen sopimusajan päättymistä, jatkuu se kerrallaan aina viisi (5) vuotta eteenpäin.	490,59	454,60	2 452,95	2 273,00
10.10.2011	Fredriksson Hans	753-427-1-48, Haga 2 (Bräbölle)	1.9.2012 - 31.8.2037	349,79	15.9.	Vuokran määrää tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksin mukaan siten, että perusindeksinä pidetään heinäkuun 2011 indeksilukua 1808, ja vuosittain tarkistus tapahtuu syyskuun indeksiluvun mukaan.	Mikäli vuokrasopimusta ei irtisanota kummaltakaan puolelta vuotta ennen sopimusajan päättymistä, jatkuu se kerrallaan aina viisi (5) vuotta eteenpäin.	722,90	452,73	3 614,50	2 263,65
7.1.2013	HUS Kuntayhtymä	505-410-21-178 (Kellokoski-Ohkola paineenkorotusasema)	1.1.2013 - 31.12.2037	360	15.9.	Vuokran määrää tarkistetaan vuosittain kuluttajahintaindeksin kokonaisindeksiluvun mukaan siten, että vuoden 2013 vuokran perusindeksinä on kesäkuun 2012 indeksiluku 106,4. Vuosivuokra maksetaan vuosittain etukäteen syyskuun 15. päivään mennessä kyseisen vuoden kesäkuun indeksiluvun mukaisella hintakorjauksella.	Mikäli vuokrasopimusta ei irtisanota kummaltakaan puolelta vuotta ennen sopimusajan päättymistä, jatkuu se kerrallaan aina viisi (5) vuotta eteenpäin.	444,25	418,19	2 221,25	2 090,95
5.6.2015	Meeri ja Jouni Sillanmäki	55m ² maa-ala tilasta Riukuilta 858-416-1-408_K1	1.7.2015-30.6.2035	300/kerta			Vuokra-ajan loppuessa ehdot tarkistetaan 3kk ennen päättymistä				
9.10.2015	Keravan seurakunta	Tuusulan kunnan Rusutjärven kylässä Mäntypirtti-nimisestä tilasta RN:o 3:21 liitekarttaan rajatut alueet, noin 3900 m2:n suuruinen maa-alue	1.1.2016 - 31.12.2020	2000	15.9.	Vuokra sidotaan kuluttajahintaindeksiin (v. 2010 100) siten, että yllä oleva vuokra on perusvuokrana vuonna 2016 ja perusindeksilukuna vuoden 2015 vuosikeskiarvoluku. Vuokran määrä tarkistetaan vuosittain syyskuun vuokranmaksun yhteydessä edellisen kalenterivuoden	Sopimus jatkuu vuoden kerrallaan, ellei toinen osapuoli irtisano sopimusta vähintään yhden vuoden irtisanomisajalla.	2 266,91	2 115,80		
25.5.1977	Wasenius	RN:o 1:57 Päivärinne tilasta 300m ² määräala (Ristinummen paineenkorotusasema)	1.9.1977 alkaen 25v, sen jälkeen aina 5v kerrallaan	92,5	15.9.	Sidottu elinkustannusindeksiin pisteluku 493	Mikäli vuokrasopimusta ei irtisanota kummaltakaan puolelta vuotta ennen sopimusajan päättymistä, jatkuu se kerrallaan aina viisi (5) vuotta eteenpäin.	433,79	407,53	2 168,95	2 037,65
1.10.1999	Lars Lindh	Paijppisten kylässä Ängsdala-nimisellä tilalla 2:198 oleva 200m ² alue (Lindin kaivo)	1.11.1999 alkaen 20 vuotta sen jälkeen 5 vuotta kerrallaan.	2547,04	15.1.	Vuokra tarkistetaan elinkustannusindeksin mukaisesti kunkin vuoden lokakuun pisteluvun perusteella.	Mikäli vuokrasopimusta ei irtisanota kummaltakaan puolelta vuotta ennen sopimusajan päättymistä, jatkuu se kerrallaan aina viisi (5) vuotta eteenpäin.	2 547,04	2 351,18	12 735,20	11 755,90
19.8.1976	Senaatti-kiinteistöt	Keravan vanhila (Marjamäki)	30v ja sen jälkeen 5 vuotta kerrallaan	2000 mk	15.9.		kummaltakaan puolelta vuotta ennen sopimusajan päättymistä, jatkuu se kerrallaan aina viisi (5) vuotta eteenpäin.	1 412,04	1 326,48	7 060,20	6 632,40
22.6.1999	Ritva ja Martti Meriläinen	Nikkilän mitta-asema 100m ² ja antennimaston vuokra	1.1.1994 alkaen 25 vuotta sen jälkeen 5 vuotta kerrallaan	336,38	15.1.	Vuokra tarkistetaan elinkustannusindeksin mukaisesti, pisteluku tammikuun 1994	Mikäli vuokrasopimusta ei irtisanota kummaltakaan puolelta vuotta ennen sopimusajan päättymistä, jatkuu se kerrallaan aina viisi (5) vuotta eteenpäin.	554,76	508,16	2 773,80	2 540,80
18.9.1992	Kellokosken asutuskuunta	Kellokosken kylä 878:3 koulutontti 200 m ² (Linjamäki)	1.1.1993 alkaen 25 vuotta, sen jälkeen 5 vuotta kerrallaan	168,19	15.12.	sidottu elinkustannusindeksiin, pisteluku 1332 (elokuu 1992)	Mikäli vuokrasopimusta ei irtisanota kummaltakaan puolelta vuotta ennen sopimusajan päättymistä, jatkuu se kerrallaan aina viisi (5) vuotta eteenpäin.	279,18	279,18	1 395,90	1 395,90
31.12.2003	Molari Päivi ja Timo	Tuusulassa Huvikumpu-nimisellä tilalla 3:94 200 m ² (Nuppulinna paineenkorotusasema) Korvensalo	1.1.2004 alkaen 20v, sen jälkeen 5 v kerrallaan	400	15.1.	Vuokra tarkistetaan elinkustannusindeksin mukaisesti kunkin vuoden lokakuun pisteluvun perusteella	Mikäli vuokrasopimusta ei irtisanota kummaltakaan puolelta vuotta ennen sopimusajan päättymistä, jatkuu se kerrallaan aina viisi (5) vuotta eteenpäin.	560,80	517,69	2 804,00	2 588,45
31.10.2001	Ahlgren Sven-Roger	Alkärr 2:16 Sipoossa 200 m ² (Martinkylän mittausasema)	1.1.2002 alkaen 25v, sen jälkeen 5v kerrallaan	400	15.12.	Vuokra tarkistetaan elinkustannusindeksin mukaisesti kunkin vuoden lokakuun pisteluvun perusteella	Mikäli vuokrasopimusta ei irtisanota kummaltakaan puolelta vuotta ennen sopimusajan päättymistä, jatkuu se kerrallaan aina viisi (5) vuotta eteenpäin.	595,35	569,84	2 976,75	2 849,20
							Maavuokrat yhteensä	11 142,46	10 180,62	40 203,50	36 427,90
23.10.2002	Tuusulan kunta tilakeskus	Anttila autotalli-konetila ja kalustovajan kaksi paikkaa	1.1.2003 alkaen 31.12.2005 asti, jonka jälkeen toistaiseksi vuoden karrallaan	1656,49/ kk		Vuokra tarkistetaan elinkustannusindeksin mukaisesti kerran vuodessa siten että vuokran muutokset tulevat tammikuulle. Edellisen vuoden lokakuun indeksiluku pistelukuna.	Koko vuoden vuokra 6kk irtisanomisaika	19 877,88 9 938,94	20 106,56 9 637,02		
								31 020,34	29 009,96	50 142,44	46 366,84

Liitetietotosite 2



VAKUUDET **31.12.2023**

Urakoitsija	Kohde	Sopimus			Takuu €	Takuun luonne
		pvm	Erä pvm	Urakka €		
Lining Oy	Automaation uudistaminen		31.1.2025	655 255,00	131 051,00	Työaikainen takaus
					131 051,00	



Keskus 020 743 2920
www.bdo.fi

BDO Auditor Oy
Vattuniemenranta 2
00210 Helsinki

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2023

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän yhtymävaltuustolle

Olemme tarkastaneet Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Kuntayhtymän hallituksen ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kuntayhtymän hallitus ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kuntayhtymän hallitus ja johtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Hallitus ja johtaja ovat toimintakertomuksessa tehneet selkoa kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kuntayhtymän hallitus ja muut tilivelvolliset vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista viriheellisyyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheiden ja puutteiden havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet toimielinten jäsenten ja tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen asianmukaisuutta olemme tarkastaneet ottaen huomioon toimintakertomuksessa niistä esitetyn selonteon. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon kuntayhtymän sisäisen valvonnan tehokkuudesta. Lisäksi olemme tarkastaneet valtionosuuksien perusteista annettujen tietojen oikeellisuutta.

Olemme tehneet tarkastuksen riittävän varmuuden saamiseksi siitä, onko hallintoa hoidettu lain ja yhtymävaltuuston päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä olennaisia virheitä eikä puutteita.

Tarkastuksen tulokset

Kuntayhtymän hallintoa on hoidettu lain ja yhtymävaltuuston päätösten mukaisesti.

Kuntayhtymän sisäinen valvonta ja riskienhallinta on järjestetty asianmukaisesti.

Valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita.

Kuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.



Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Helsinki 8.3.2024

BDO Audiator Oy
tilintarkastusyhteisö

Mark Lassfolk
HT, JHT

2(2)

BDO Audiator Oy (Y-tunnus 0904285-6) kuuluu suomalaiseen BDO-konserniin. Emoyhtiö BDO Oy on itsenäinen jäsen BDO International Limitedissä ja kuuluu kansainvälisten itsenäisten BDO-jäsenyhtiöiden verkostoon.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/fi/document-check/8b425107-1459-4ddd-b1da-642d14f7415d>

This documents contains 2 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

MARK HARRY ANDREAS LASSFOLK

4b052107-bdef-48f8-bdd8-3bb472bd6917 - 2024-03-08 09:09:42 UTC +02:00

BankID / MobileID - f2ec697b-067c-43c5-bf3c-3b9c08971e01 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Yv 6 § SANTAKOSKEN VEDENOTTAMON TONTIN HANKINTA

YH 11.4.2024 11 § SANTAKOSKEN VEDENOTTAMON TONTIN HANKINTA

Santakosken vedenottamon saneerausta käsiteltiin yhtymähallituksen kokouksessa 7.12.2023 § 34. Tuolloin yhtymähallitus valtuutti hakemaan suunnittelutarveratkaisua nykyisen vedenottamorakennuksen läheisyydessä olevalle yksityisomistuksessa olevalle määräalalle. Myönteinen suunnittelutarveratkaisu saatiin 4.3.2024 ja lupa on lainvoimainen 9.4.2024.

Määräalan omistajan kanssa on neuvoteltu tontin hinnasta. Hintataso vastaa vuonna 2020 tehtyjä maakauppoja indeksillä tarkistettuna, jolloin kuntayhtymälle hankittiin kaksi kiinteistöä uusien kaivojen rakentamiseksi Nummenmäeltä. Uudenmaan metsänhoitoyhdistys on arvioinut määräalan puuston arvon, joka korvataan maanomistajalle kaupan yhteydessä.

Kyseinen tontti on noin 10 050 m² suuruinen määräala kiinteistöstä 858-404-3-6605 (Kurkela). Määräalan osoite on Havupuuntie 16, Tuusula (Santakoski).

Määräalan kauppahinta on 35 175 euroa ja puuston arvo 3 925 euroa.

Maanomistaja on hyväksynyt liitteenä 1 olevan kauppakirjaluonnoksen.

Liite 1 Kauppakirjaluonnos

Liite 2 Kartta määräalasta

Puheenjohtaja:

Yhtymähallitus hyväksyy liitteenä 1 olevan kauppakirjaluonnoksen ja esittää yhtymävaltuustolle, että

- se hankkii kuntayhtymälle liitteessä 2 esitetyn noin 10 050 m²:n suuruisen määräalan kiinteistöstä 858-404-3-1605 (Kurkela) 35 175 euron kauppahinnalla ja 3 925 euron puustokorvauksella
- valtuuttaa toimitusjohtajan hoitamaan hankinnan käytännön järjestelyt ja allekirjoittamaan hankintaa koskevan kauppakirjan.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti

Yv 6 §

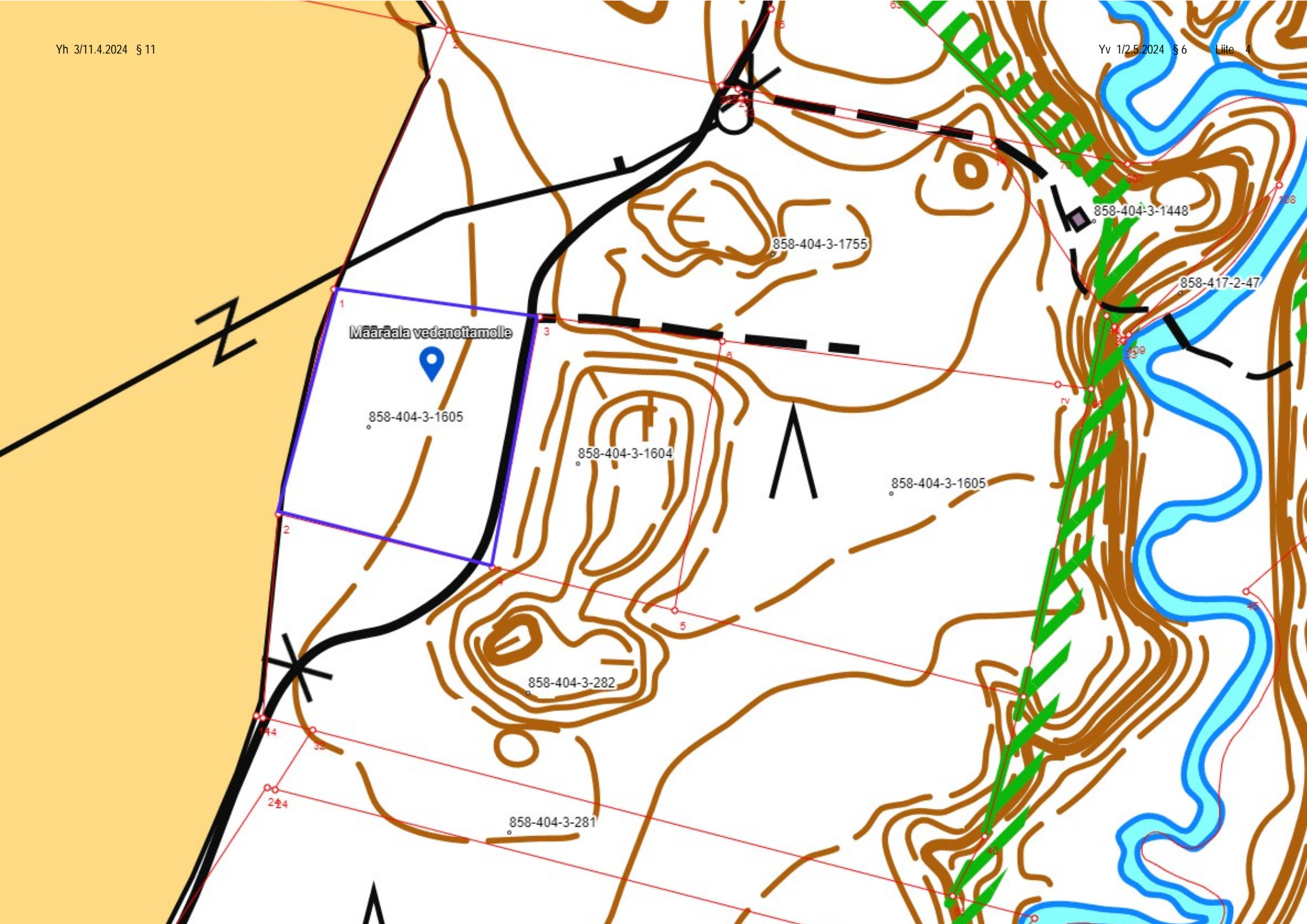
Liite 4 Kartta määräalasta

Ehdotus:

- Yhtymävaltuusto päättää hankkia liitteessä 4 esitetyn noin 10 050 m² suuruisen määräalan kiinteistöstä 858-404-3-1605 (Kurkela) 35 175 euron kauppahinnalla ja 3 925 euron puustokorvauksella
- valtuuttaa toimitusjohtajan hoitamaan hankinnan käytännön järjestelyt ja allekirjoittamaan hankintaa koskevan kauppakirjan.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



Yv 7 § YHTYMÄVALTUUSTON VARAJÄSENEEN VALINTA

Marja Tammilehto on pyytänyt eroa luottamustehtävistä Keravalta poismuuton vuoksi. Hän on kuntayhtymän yhtymävaltuuston varajäsen. Keravan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan (5.2.2024 § 12) myöntänyt eron näistä luottamustehtävistä ja valinnut uudeksi kuntayhtymän varavaltuutetuksi Anneli Silvanderin.

Ehdotus:

Yhtymävaltuusto merkitsee tiedoksi uuden yhtymävaltuuston varajäsenen.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Yv 8 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLOPAIKKA JA AIKA

Ehdotus:

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymän toimistossa maanantaina 6. päivä toukokuuta 2024 klo 9.00–14.00 välisenä aikana.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Yv 9 § VALITUSOSOITUS

Ehdotus:

Pöytäkirjaan liitetään seuraava valitusosoitus:

VALITUSOSOITUS

Tähän Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymän yhtymävaltuuston päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Päätökseen saa hakea muutosta

- 1) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös vaikuttaa asianosainen), sekä
- 2) jäsenkunnat ja niiden jäsenenä oleva henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö.

Kunnallisvalitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymän jäsenkunnan tai sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (www.kuvesi.fi).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle:

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Puhelin: Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069 (ma-pe klo 8.00–16.15)
Faksi: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihte: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimukset kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon muutosta haetaan (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Tuomioistuinmaksulain ja oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) perusteella 1.1.2019 jälkeen vireille tulevista asioissa tuomioistuinmaksu hallinto-oikeudessa on pääsääntöisesti 260 euroa, jollei hallinto-oikeus muuta valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kuntayhtymän toimistosta:

Posti- ja käyntiosoite: Kirkkotie 49, 04310 Tuusula

Sähköpostiosoite: toimisto@kuvesi.fi

Puhelinnumero: 040 5040 444

Toimisto on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9:00–14.00.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

HRISSULA-MARIA KASTRUNI

a7adbc5a-88a6-49ae-988a-ee7dfe05334e - 2024-05-06 11:03:50 UTC +03:00
BankID / MobileID - ef357dfd-a53b-44cf-bf90-61bd1e100d71 - FI

Kari Antero Korhonen

afd3f2cf-6736-4040-a92a-03392106f9f9 - 2024-05-06 13:04:38 UTC +03:00
BankID / MobileID - b55245f2-bfc0-4649-ace0-85e01adf77be - FI

AINO LUMME

186ab643-ce41-4f51-b667-1cd6699bbd8e - 2024-05-06 13:39:44 UTC +03:00
BankID / MobileID - 0bd92774-303f-4cd4-b140-5a1dc66fabdc - FI

MIA-MARJUT RUNDGREN

e694c1fc-2b2e-4871-8586-d0ef138be24a - 2024-05-06 20:57:32 UTC +03:00
BankID / MobileID - 4fc2f0fe-9cb4-41fd-9d7c-c069d9a8eee3 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende